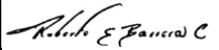
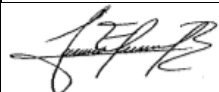
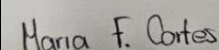
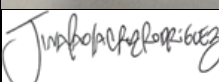

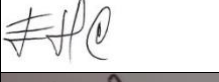
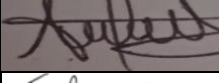
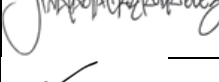
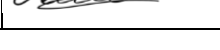
 EVIDENCIA DE REUNIÓN											Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025				
Objeto de la reunión:		Seguimiento a iniciativas correspondientes al 2025 y mesa de co-creacion generada para el 2026.													
Fecha:		20/05/2026				Hora de inicio: 08:00 Am			Modalidad:		Presencial : X				
Lugar:		Universidad Distrital Francisco Jose De Caldas - Sede Macarena				Hora de finalización: 11:20 Am					VIRTUAL				
Dependencia:		Empresarial y productividad Rural				Nombre del Responsable:									
TIPO DE DOCUMENTO ENTREGADO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						COORDINADOR	PROFESOR	ESTUDIANTE	OTRO	PROFESOR	ESTUDIANTE	OTRO	PROFESOR		
CC	1014237959	ROBERTO SEBASTIAN BARRERA CASTIBLANCO		FDRS	Empresarial		X					X	Motorobert92@gmail.com		
CC	11434456	JAIRO ARTURO RUIZ PRIETO		FDRS	Empresarial		X					X	jruizmecm@gmail.com		
CC	1034397147	MARIA FERNANDA CORTES VERGARA		FDRS	Empresarial		X					X	mariafernandacortesvergara08@gmail.com		
CC	53094193	JINA PAOLA CRUZ RODRIGUEZ		FDRS	Empresarial		X					X	paolacruzrodriguez15@gmail.com		
CC	1026286476	JULIAN DAVID CÉSPEDES RESTREPO		FDRS	Empresarial		X					X	julianc3011@gmail.com		
CC	1033738608	EDISON HERNAN CARVAJAL SIERRA		FDRS	Empresarial		X					X	edisoncarvajalambiente@gmail.com		
CC	1020781572	ANAMARIA CAMPOS FLOREZ		FDRS	Empresarial			X				X	maripositacampos@hotmail.com		
cc	53094193	JINA PAOLA CRUZ RODRIGUEZ		FDRS	Empresarial		x					x	paolacruzrodriguez45@gmail.com		
CC	1000156751	NASYR MEJIA MELO		FDRS	Empresarial		X					X	nazyr120@gmail.com		

CC	1014198813	MARIA PAULA GRANADILLO GOMEZ		FDRS	Empresarial			x						x	maria.granadillo@gobiernobogota.gov.co	
CC	1030695925	YEFERSON ANDRES SOTO COLLAZOS		FDRS	Empresarial			X						X	sotocollazos99@gmail.com	
CC	1015438142	GABRIEL FERNANDO NIÑO APONTE		FDRS	Empresarial			X						X	gabriel.nino@gobiernobogota.gov.co	
<p>CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.</p>																
<p>ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gata.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig</p>																

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Tema 1: El equipo de Presupuestos Participativos realizó una presentación introductoria sobre el Plan de Desarrollo Rural y el marco estratégico institucional, con el propósito de fortalecer el conocimiento del equipo sobre los aspectos clave de estos procesos y orientar el correcto manejo de cada uno de los proyectos y responsabilidades asignadas.

Se indicó la importancia de comprender estos temas para poder guiar, orientar y asumir con propiedad las responsabilidades en cada proceso. Asimismo, se explicaron las fases correspondientes a los proyectos **2315** y **2395**, aclarando su funcionamiento, etapas de desarrollo y la manera en que se implementarán dentro del territorio.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Leer el plan de Desarrollo Rural	Todos	Lo antes posible
2.	Leer los criterios de elegibilidad y visibilidad del sector de desarrollo económico.	Todos	Lo antes posible
3.	Explicar al grupo las fases de materialización de una Meta	Gabriel	Lo antes posible
4.	Trabajar de la mano de la comunidad.	Todos	Lo antes posible
5.	PMAPC organizar ultima mesa de revisión	Julian / Gabriel	Lo antes posible
6.	Realizar un formato de seguimiento a unidades ya fortalecidas.	Maria P	Lo antes posible
7.	Armonizar productores de fresa en la base	Andres	Lo antes posible
8.	Realizar estudios previos para justificar el taller de vivencia panaca.	Todos	Lo antes posible
9.	Remitir un correo donde se indique y establezcan todos los datos e información que se solicitan para los perfiles laborales	Andres	20/05/2026
10.	Realizar un formato de balance y procesos de mejora, analizando caracterizaciones de hojas de vida cuando termine el curso	Nasyr	Lo antes posible
11.	Realizar una reunión con la comunidad con el fin de hacer una evaluación y/o balance cuando terminen capacitaciones para 30 de Julio por tarde.	Todos	30/07/2026
12.	Realizar una caja de herramientas para el equipo con las actas correspondientes de casa reunión e informar al equipo de las mismas.	Anamaria	Cada reunión
13.	Enviar listado a secretaria	Edison	Lo antes posible
14.	Carta de co- creación revisar junto con Raul	Gabriel / Anamaria	Lo antes posible